

Số: /KH-BCĐ

Lam Sơn, ngày 07 tháng 01 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Hoạt động của Ban Chỉ đạo về quản lý**  
**Vệ sinh an toàn thực phẩm thị trấn Lam Sơn năm 2025**

Thực hiện Kế hoạch số 01 /KH-UBND- BCĐ ngày 06 /01/2025 của UBND thị trấn Lam Sơn, BCĐ về kế hoạch thực hiện công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm năm 2025. Ban Chỉ đạo về quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm thị trấn Lam Sơn ban hành Kế hoạch hoạt động năm 2025, như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của ban chỉ đạo thị trấn; cụ thể hóa các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện thắng lợi các mục tiêu, chỉ tiêu đã đề ra trong năm 2025; Các chỉ tiêu giao thực hiện công tác đảm bảo ATTP năm 2025 của UBND huyện Thọ Xuân và Nghị quyết của HĐND thị trấn về thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - thị trấn hội năm 2025.

- Tăng cường sự phối hợp công tác giữa các ngành, đơn vị có liên quan; xác định rõ trách nhiệm của chính quyền thị trấn trong quản lý nhà nước về VSATTP, đoàn thể, thành viên Ban Chỉ đạo thị trấn .

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của bộ phận tham mưu, giúp việc cho Ban Chỉ đạo thị trấn trong việc tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch và nhiệm vụ của Chủ tịch UBND thị trấn giao; kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong việc triển khai thực hiện công tác VSATTP trên địa bàn thị trấn.

**2. Yêu cầu**

- Các hoạt động về đảm bảo VSATTP phải được triển khai thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, đúng nội dung, đảm bảo tiến độ theo kế hoạch.

- Thành viên BCĐ, các đơn vị có liên quan bám sát vào Nghị quyết của Đảng ủy, HĐND thị trấn về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng an ninh năm 2025 và các nhiệm vụ UBND huyện giao, chủ động tham mưu triển khai công tác quản lý về VSATTP trên địa bàn thị trấn theo chức năng nhiệm vụ và phạm vi quản lý.

**II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG**

**1. Tham mưu cho UBND thị trấn xây dựng, ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác an toàn thực phẩm (ATTP) trên địa bàn thị trấn.**

- Ban chỉ đạo thị trấn tham mưu cho UBND thị trấn ban hành Kế hoạch thực hiện công tác đảm bảo ATTP năm 2025; Kế hoạch kiểm tra công tác đảm bảo ATTP trên địa bàn thị trấn năm 2025; Kế hoạch thông tin tuyên truyền về đảm bảo ATTP năm 2025; Kế hoạch đảm bảo ATTP dịp tết nguyên đán; Kế hoạch triển khai thực hiện “Tháng hành động vì an toàn thực phẩm” năm 2025; Kế hoạch đảm bảo ATTP dịp tết Trung thu năm 2025;

- Giải pháp thực hiện: Trên cơ sở các văn bản của cấp trên ban hành và hướng dẫn của Văn phòng điều phối ATTP huyện, phòng chuyên môn huyện để tham mưu Ban chỉ đạo thị trấn ban hành, tham mưu ban hành các Kế hoạch, cụ thể:

+ Giao Công chức VHXH, ĐC - NNMT chủ trì, phối hợp với trưởng trạm Y tế, tham mưu kế hoạch thực hiện công tác đảm bảo ATTP năm 2025, kế hoạch kiểm tra công tác đảm bảo ATTP trên địa bàn thị trấn năm 2025, hoàn thành trong tháng 1/2025.

+ Giao công chức Văn Hóa chủ trì, phối hợp với cán bộ Địa chính - Nông nghiệp - Môi trường, Trưởng trạm Y tế, xây dựng tham mưu kế hoạch thông tin tuyên truyền về đảm bảo ATTP năm 2025, hoàn thành trong tháng 1/2025.

+ Giao trưởng trạm Y tế chủ trì, phối hợp với công chức Văn Hóa thị trấn tham mưu kế hoạch đảm bảo ATTP dịp tết nguyên đán năm 2025, hoàn thành trước ngày 15/01/2025; Kế hoạch triển khai thực hiện “tháng hành động vì an toàn thực phẩm” năm 2025, hoàn thành trong tháng 04/2025; Kế hoạch đảm bảo ATTP dịp tết Trung thu năm 2025, hoàn thành trong tháng 9/2025 ;

## **2. Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền tập huấn**

### **2.1. Công tác thông tin, tuyên truyền**

#### *a, In, treo băng zôn tuyên truyền về ATTP*

- Nội dung: Theo khẩu hiệu tuyên truyền về ATTP trong từng đợt cao điểm của BCĐ huyện và các nội dung khác phù hợp với tình hình, yêu cầu thực tế của thị trấn.

- Số lượng: 10 cái

- Thời gian thực hiện: Vào 03 đợt cao điểm về ATTP trong năm

+ Tết Nguyên đán: Số lượng: 4 cái, in, treo trước ngày 20/01/2025

+ Tháng hành động vì ATTP: Số lượng: 03 cái, in, treo trước ngày 25/4/2025.

+ Tết Trung thu: Số lượng: 03 cái, in, treo trước ngày 20/9/2025

- Vị trí treo: Trên trục đường chính của thị trấn, cổng UBND, tại các khu phố và những nơi tập trung đông dân cư.

#### *b, Tuyên truyền về ATTP qua hệ thống phát thanh*

- Tần suất phát thanh: Đảm bảo ít nhất 02 buổi/01 tuần, tăng cường thời gian, thời lượng, tin bài phát trong các dịp cao điểm về ATTP.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên trong năm 2025.

#### *c, Tuyên truyền qua hình thức khác*

Qua mở các lớp tập huấn

Sinh hoạt chuyên đề lồng ghép trong các buổi họp của UBMTTQ và các đoàn thể, buổi họp ở khu phố.

Tuyên truyền qua trang thông tin điện tử thị trấn Lam Sơn.

*d, Giải pháp thực hiện*

Giao công chức Văn Hóa chủ trì, phối hợp với cán bộ Địa chính - Nông nghiệp - Môi trường, trường trạm y tế, Bí thư Đoàn thanh niên thực hiện theo các nội dung trên.

## **2.2. Công tác đào tạo, tập huấn**

### **a, Tập huấn nâng cao năng lực QLNN về ATTP**

- Nội dung: Các quy định của pháp luật, các văn bản của cấp trên gồm: Quyết định 3595/QĐ-UBND ngày 24/10/2022 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc ban hành Bộ tiêu chí và hướng dẫn đánh giá chấm điểm, công nhận thị trấn, phường, thị trấn đạt tiêu chí an toàn thực phẩm, an toàn thực phẩm nâng cao tỉnh Thanh Hóa, giai đoạn 2022-2025; thông tư số 17/2018/TT- BNNPTNT ngày 31 tháng 10 năm 2018 của bộ nông nghiệp và phát triển nông thôn về quy định phương thức quản lý điều kiện đảm bảo ATTP đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh nông lâm thủy sản không thuộc diện cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP thuộc phạm vi quản lý của bộ nông nghiệp và phát triển nông thôn. Nghị định số 115/ NĐ - CP ngày 04/9/2018 của Thủ tướng chính phủ về quy định xử phạt vi phạm hành chính về ATTP; Nghị định 124/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung Nghị định 115/2018/NĐ-CP quy định xử phạt VPHC về ATTP. Khu phố số 43/ 2018/ TT- BCT, Ngày 15/11/2018 của bộ công thương về quy định về quản lý An toàn thực phẩm thuộc trách nhiệm của bộ công thương.

- Đối tượng: Các thành viên BCD, Tổ giám sát cộng đồng khu phố.

- Số lượng: 01 lớp với trên 50 học viên

- Thời gian: Dự kiến thực hiện trong tháng 03,4 năm 2025

- Giảng viên: Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng điều phối về VSATTP huyện

- Địa điểm: Hội trường UBND thị trấn.

- Giao công chức Văn hóa thị trấn hội đầu mỗi phối hợp với Văn phòng điều phối về vệ sinh an toàn thực phẩm huyện; chủ trì, phối hợp với Trạm y tế, công chức địa chính xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện theo các nội dung trên.

### **b, Tập huấn thực hiện về ATTP**

- Nội dung: Phổ biến các Luật, nghị định, thông tư hiện hành về ATTP; Kỹ năng tuyên truyền về bảo đảm an toàn thực phẩm, Các biện pháp phòng chống ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, bảo đảm sức khỏe cộng đồng; Hướng dẫn thực hành tốt về an toàn thực phẩm, điều kiện sản xuất, kinh doanh thực phẩm, hướng dẫn thực hiện chế độ kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống; xử phạt vi phạm hành chính về ATTP, Các mối nguy ô nhiễm vào thực phẩm; điều kiện bảo đảm ATTP chung đối với cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm; thực hành tốt vệ sinh, an toàn thực phẩm; một số quy định pháp luật liên quan đến cơ sở sản xuất, chế biến thực phẩm.

- Đối tượng: Đại diện các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm thuộc UBND thị trấn quản lý.
- Số lượng: 01 lớp với khoảng trên 50 học viên trở lên.
- + Lớp 1: 25 học viên, Thời gian dự kiến thực hiện trong tháng 6 năm 2025
- + Lớp 2: 25 học viên, Thời gian dự kiến thực hiện trong tháng 9 năm 2025
- Giảng viên: Ban chỉ đạo quản lý VSATTP.
- Địa điểm: Hội trường UBND thị trấn.
- Giao Trưởng trạm y tế chủ trì, phối hợp với cán bộ Địa chính - Nông nghiệp - Môi trường, cán bộ Văn phòng - Thống kê, Công chức Văn Hóa, cán bộ Thú y xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện.

### **3. Công tác quản lý và kiểm tra, giám sát các tổ chức, cá nhân, hộ gia đình sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn**

- Tổ chức thống kê rà soát các cơ sở sản, chế biến, sản xuất kinh doanh thực phẩm trên địa bàn, hoàn thành trong tháng 01/2025.
- Tổ chức giám sát khoảng 100 cơ sở, sản xuất, kinh doanh thực phẩm thực phẩm trên địa bàn, dự kiến hoàn thành trước tháng 11/2025.
- Tổ chức kiểm tra an toàn thực phẩm các cơ sở, sản xuất trên địa bàn trong 03 đợt: Tết Nguyên đán: 35 cơ sở, Tháng hành động ATTP: 35 cơ sở, Tết Trung thu: 35 cơ sở; thực hiện theo Kế hoạch từng đợt.
- Tổ chức giám sát ATTP đối với hội nghị và các đám hiếu, hỷ diễn ra trên địa bàn.
- Giải pháp thực hiện:
  - + Giao Công chức Văn Hóa thị trấn phụ trách lĩnh vực ATTP, Công chức Địa chính - Nông nghiệp - môi trường, Trưởng trạm Y tế hướng dẫn tổ giám sát cộng đồng khu phố thống kê, rà soát các cơ sở thuộc lĩnh vực phụ trách; chỉ đạo, hướng dẫn tổ cộng đồng khu phố tổ chức giám sát các cơ sở thuộc lĩnh vực phụ trách đảm bảo thời gian theo Kế hoạch. Tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức kiểm tra 03 đợt đảm bảo theo Kế hoạch chung của huyện và của thị trấn.
  - + Giao Trưởng trạm Y tế chịu trách nhiệm tổ chức giám sát ATTP đối với hội nghị và các đám hiếu, hỷ diễn ra trên địa bàn.

### **4. Tổ chức ký cam kết và kiểm tra việc thực hiện cam kết đảm bảo ATTP đối với cơ sở thuộc diện quản lý của UBND thị trấn.**

- Tổ chức rà soát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm chưa thực hiện ký cam kết, đã cam kết nhưng đã hết thời hạn cam kết, hoàn thành trong tháng 01/2025.
- Tổ chức tiến hành ký cam kết đối với các cơ sở nêu trên tại cơ sở, trong tháng 04/2025.
- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện cam kết đảm bảo ATTP đối với cơ sở thuộc diện quản lý của UBND thị trấn.
- Giao công chức Văn hóa thị trấn hội chủ trì, phối hợp với Công chức Địa chính - Nông nghiệp, Trưởng trạm Y tế hướng dẫn tổ giám sát cộng đồng

khu phố tổ chức rà soát các cơ sở; tham mưu UBND thị trấn tổ chức ký cam và kiểm tra việc thực hiện ký cam kết.

**5. Cung cấp thông tin, phản ánh kịp thời tình hình sản xuất, kinh doanh, sử dụng VTNN và ATTP thuộc trách nhiệm quản lý của cấp trên đóng trên địa bàn. Phối hợp với các đoàn thanh tra, kiểm tra cấp trên xử lý kịp thời các hành vi vi phạm.**

- Tổ chức thống kê, rà soát các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm thuộc trách nhiệm quản lý của cấp trên đóng trên địa bàn.

- Giao cho Công chức Văn hóa – Thị trấn hội, Công chức Nông nghiệp, Trưởng Trạm Y tế cung cấp thông tin đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh VTNN và ATTP thuộc trách nhiệm lĩnh vực phụ trách và chủ trì, phối hợp với Trưởng công an thị trấn Phối hợp với các đoàn thanh tra, kiểm tra cấp trên xử lý kịp thời các hành vi vi phạm thuộc lĩnh vực phụ trách.

**6. Thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ huyện giao:**

+ Giao Công chức Văn hóa – Thị trấn hội tham mưu UBND thị trấn ban hành và triển khai kế hoạch, thực hiện các chỉ tiêu giao đó là - Thực phẩm tiêu dùng thông qua chuỗi, thực phẩm an toàn có xác nhận bao gồm: Lúa gạo; rau, quả; thịt gia súc, gia cầm; thủy sản (tôm,cá).

- Thời gian thực hiện từ quý I năm 2025, dự kiến kết thúc trong tháng 10 năm 2025.

+ Cán bộ thú y thường xuyên theo dõi, giám sát, thực hiện kiểm soát giết mổ tại các cơ sở giết mổ gia súc, gia cầm trên địa bàn, hướng dẫn các cơ sở thực hiện tốt các điều kiện đảm bảo vệ sinh thú y, vệ sinh an toàn thực phẩm, mua bổ sung trang thiết bị dụng cụ, ghi chép hồ sơ sổ sách đảm bảo theo quy định.

Giao cho Công chức Văn hóa – Thị trấn thống kê chỉ đạo Tổ giám sát khu phố hoạt động hiệu quả công tác đảm bảo an toàn thực phẩm, ghi chép hồ sơ sổ sách đảm bảo theo quy định.

**7. Thực hiện hoạt động hiệu quả Tổ giám sát cộng đồng các khu phố**

7.1 Xây dựng Quy chế hoạt động, kế hoạch hoạt động tháng, quý, năm.

7.2 Tuyên truyền, phổ biến, vận động nhân dân chấp hành tốt các quy định của pháp luật về ATTP; thông tin trên loa truyền thanh khu phố những tổ chức, cá nhân chấp hành tốt, những tổ chức cá nhân vi phạm để người dân biết.

7.3 Theo dõi, thống kê cập nhật thông tin về cơ sở sản xuất, kinh doanh VTNN và sản phẩm thực phẩm trên địa bàn; báo cáo sản lượng các loại sản phẩm thực phẩm được xác nhận nguồn gốc xuất xứ về Tổ giám sát hàng tháng.

7.4 Giám sát việc sử dụng VTNN và sản xuất kinh doanh thực phẩm trên địa bàn, phát hiện, cung cấp khu phố tin phản ánh và kiến nghị kịp thời các hành vi vi phạm của tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh, sử dụng VTNN và sản phẩm thực phẩm kém chất lượng, không đảm bảo ATTP cho tổ giám sát và các cơ quan quản lý nhà nước để có biện pháp xử lý kịp thời.

7.5 Thực hiện việc cấp giấy xác nhận nguồn gốc xuất xứ các loại sản phẩm thực phẩm khi được ủy quyền của UBND thị trấn.

**III. KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG**

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo thị trấn năm 2025 thực hiện theo quy định luật ngân sách và quy định hiện hành của pháp luật;

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các thành viên Ban chỉ đạo về quản lý VSATTP thị trấn căn cứ phân công nhiệm vụ của chủ tịch UBND thị trấn trong việc tổ chức thực hiện tiêu chí thị trấn ATTP, căn cứ chức năng nhiệm vụ, bám sát mục tiêu, chỉ tiêu Nghị quyết của Ban chấp hành Đảng bộ thị trấn, Hội đồng nhân dân thị trấn và của UBND huyện giao. Tổ chức thực hiện tốt các nhóm tiêu chí được phân công phụ trách.

2. Giao Công chức VHXXH chủ trì, phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Chủ tịch UBND thị trấn và Ban Chỉ đạo về VSATTP thị trấn, Ban Chỉ đạo về VSATTP huyện.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh vướng mắc phản ánh về Ban chỉ đạo thị trấn (thông qua đồng chí trưởng ban chỉ đạo) để xem xét, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo về quản lý vệ sinh ATTP thị trấn Lam Sơn năm 2025, yêu cầu các thành viên BCD, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- BCD về VSATTP huyện (để b/c);
- VP điều phối VSATTP huyện (để b/c);
- TTr ĐU, HĐND, UBND thị trấn (để b/c);
- Các thành viên BCD thị trấn (để t/h);
- Lưu: VP, TT BCD.

**KT. TRƯỞNG BAN**  
**P.TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH**  
**Nguyễn Thị Nụ**