

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN THỌ XUÂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Sô: /UBND-VHTT
V/v hướng dẫn việc thực hiện
các quy định về hoạt động in
các sản phẩm không phải là
xuất bản phẩm.

Thọ Xuân, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- UBND các xã, thị trấn;
- Các cơ sở in trên địa bàn huyện.

Thực hiện Công văn số 1600/STTTT- TTBCXB ngày 08/7/2024 của Sở Thông tin và truyền Thông Thanh Hóa về việc hướng dẫn việc thực hiện các quy định về hoạt động in các sản phẩm không phải là xuất bản phẩm. UBND huyện đã có Công văn số 1323/UBND-VHTT ngày 26/4/2024 về việc hướng dẫn, triển khai thực hiện các quy định về hoạt động in trên địa bàn huyện (*gửi kèm Công văn*). Để tiếp tục hướng dẫn các cơ sở in trên địa bàn toàn huyện được cấp giấy xác nhận đăng ký hoạt động cơ sở in các sản phẩm không phải là xuất bản phẩm. UBND huyện Thọ Xuân đề nghị các xã, thị trấn, các cơ sở in thực hiện các nội dung sau:

1. Loại hình để đăng ký hoạt động cơ sở in, gồm:

- Đối với cơ sở in các sản phẩm là mẫu, biểu mẫu giấy tờ do cơ quan nhà nước ban hành, hoá đơn tài chính và các loại thẻ, giấy tờ có sẵn mệnh giá hoặc dùng để ghi mệnh giá.

- Đối với cơ sở in các sản phẩm là nhãn hàng hoá (gồm nhãn rời và nhãn trực tiếp trên bao bì); mẫu, biểu mẫu, giấy tờ, sách, sổ, tài liệu hướng dẫn sử dụng, giới thiệu, quảng cáo thiết bị, công cụ sản xuất, sản phẩm, hàng hoá, dịch vụ; áp phích, tờ rời, tờ gấp không phải là xuất bản phẩm và các sản phẩm in khác (trừ in bao bì).

2. Thành phần hồ sơ bao gồm:

- Tờ khai đăng ký hoạt động cơ sở in (*Theo biểu mẫu số 08, Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 72/2022/NĐ-CP ngày 04/10/2022 của Chính phủ quy định về hoạt động in và có gửi kèm theo văn bản này*).

- Thực hiện điền đầy đủ các thông tin và ký vào tờ khai, đóng dấu (nếu là tổ chức).

3. Cách thức nộp hồ sơ trực tuyến:

Đăng nhập và nộp hồ sơ trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Thanh Hóa (tại địa chỉ: <https://dichvucong.thanhhoa.gov.vn>). Có nội dung hướng dẫn nộp hồ sơ tại địa chỉ: <https://dichvucong.thanhhoa.gov.vn/portaldvc/huong-dansu-dung>.

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn việc thực hiện các quy định về hoạt động in các sản phẩm không phải là xuất bản phẩm. Trong quá trình thực hiện nếu cần hướng dẫn thêm đề nghị liên hệ ông Lê Huy Dũng – Phó Phòng Quản lý Thông tin - Báo chí - Xuất bản, Sở Thông tin và Truyền Thông, điện thoại 0912.514.878./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND huyện;
- Lưu: VT, VHTT

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Xuân Hải